



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"LUIGI DELL'ERBA"



Chimica e Materiali – Biotecnologie Ambientali - Informatica – Produzioni e Trasformazioni

Via della Resistenza, 40 – 70013 CASTELLANA GROTTE

Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

Codice Meccanografico BATF04000T - Codice Fiscale 80005020724

E-mail : batf04000t@istruzione.it –Pec: BATF04000T@pec.istruzione.it - Sito Internet www.itis.castellana-grotte.it

CIRCOLARE N. 361

Prot. n. 3085/c.42.

Castellana Grotte, 14 aprile 2016

Ai Docenti Coordinatori di classe

Al DSGA

Alla Segreteria Didattica

Al sito web

Oggetto: Incontro scuola-famiglia. **Promemoria adempimenti dei coordinatori di classe**

In riferimento alla circolare n° 211 del 10/02/2016, avente per oggetto “Sportello didattico e Corsi di recupero intermedi. Organizzazione”, **si ricorda** ai docenti coordinatori di classe che, in occasione dei colloqui con le famiglie dovranno:

- consegnare ai genitori la scheda (allegato n. 3 della circ.211) con i risultati delle prove di verifica sostenute dagli alunni dopo i corsi di recupero;
- consegnare ai genitori la scheda di partecipazione ai corsi di recupero di prossima attivazione relativi alle insufficienze del 2° quadrimestre;
- dovranno consegnare ai genitori la lettera di rischio non ammissione;
- accertare che i genitori abbiano ricevuto il pagellino e, se il caso, ritirare lo stesso per consegnarlo successivamente in segreteria didattica.

Si precisa che le schede e la lettera di cui ai primi tre punti, prima di essere consegnate alle famiglie, dovranno essere protocollate e fotocopiate; la fotocopia sarà consegnata ai genitori mentre l'originale sarà depositato in segreteria didattica dopo averla fatta firmare, per ricevuta, dal genitore.

Si allegano: i fac-simile delle schede e della lettera di cui ai primi tre punti e la scheda di autorizzazione dei genitori per la partecipazione ai prossimi corsi di recupero

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Teresa Turi)

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.Lgs. n. 39/1993 l'originale è agli atti dell'ufficio