



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ DEBATE

Si prevede un percorso di formazione per docenti e studenti avviato dalla rete nazionale "We Debate" a cui il nostro Istituto aderisce con partner come l'ESU (English Speaking Union) e l'IDEA (International Debate Education Association), due Associazioni mondiali con riconosciuta esperienza e prestigio. L'attività di formazione sarà rivolta sia ai docenti che agli studenti e permetterà una fruizione completa, continua e non frammentata delle tecniche da provare e riprovare nel concreto di esperienze di debate.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ DIDATTICA CON IPAD

L'attività di formazione, destinata a chi si accosta alla didattica tramite mobile device, sarà finalizzata a: - Condividere le potenzialità didattiche di iPad - Utilizzare in modo finalizzato le principali applicazioni del settore educational - Orientarsi nella ricerca delle soluzioni tecnologiche e didattiche adeguate - Avviare procedure di condivisione delle metodologie - Fornire gli strumenti per lavorare proficuamente in classe con gli allievi.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ PCAP PROGRAMMING ESSENTIALS IN PYTHON

Il corso di Formazione si propone di fornire ai docenti di Informatica strumenti per implementare la programmazione in Python.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ DISLESSIA AMICA LIVELLO AVANZATO

È un percorso formativo e-learning gratuito rivolto al personale docente, la cui finalità è di ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative e organizzative necessarie a rendere la Scuola realmente inclusiva per gli alunni con DSA.

Collegamento con le	Inclusione e disabilità
priorità del PNF docenti	
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop • e-learning
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla singola scuola

❖ DIDATTICA INNOVATIVA

Corso di Formazione su Didattica innovativa con il digitale in aule aumentate. Piano per la formazione dei docenti Ambito Bari 7.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<p>Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risultati scolastici <p>Migliorare il successo degli studenti al momento della valutazione finale degli apprendimenti.</p>
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ LINGUA INGLESE CERTIFICAZIONE B1/ B2

Corso di formazione in presenza per il conseguimento della Certificazione CAMBRIDGE CAE – Livello B2. Piano per la formazione dei docenti Ambito Bari 7.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze di lingua straniera
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito



Approfondimento

I percorsi formativi indicati rispondono ai bisogni di formazione in servizio espressi dal personale attraverso un questionario e rilevati dai processi di autovalutazione e di miglioramento e tengono conto delle priorità indicate dalla Legge 107/2015.

La legge 107/2015 propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente, qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), secondo alcuni parametri innovativi:

1. Il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
2. La formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale al miglioramento;
3. La definizione e il finanziamento di un piano nazionale triennale per la formazione;
4. L'inserimento, nel piano triennale dell'offerta formativa di ogni scuola, della ricognizione dei bisogni formativi del personale in servizio e delle conseguenti azioni da realizzare;
5. L'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;
6. Il riconoscimento della partecipazione alla formazione, alla ricerca didattica e alla documentazione di buone pratiche, come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente.

Saranno privilegiate metodologie di formazione innovative (laboratori, ricerca – azione, comunità di pratiche, workshop che propongono esercitazioni pratiche e simulazioni) per



consentire al personale di partecipare in modo attivo ai processi, di impegnarsi in esperienze di ricerca-azione e di riflessione critica sul proprio operato, di valutazione e documentazione degli apprendimenti realizzati.

Le azioni formative dell'ITT Luigi dell'Erba si collocano in coerenza con:

- Il Piano Triennale per l'Offerta Formativa che ne definisce la struttura e l'articolazione;
- Il Rapporto di Autovalutazione che individua priorità e traguardi da conseguire;
- Il Piano di Miglioramento della scuola che pianifica il percorso per realizzare le azioni.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ ACQUISTI IN RETE E CODICE DEGLI APPALTI

Descrizione dell'attività di formazione	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ LA SEGRETERIA DIGITALE

Descrizione dell'attività di formazione	Informatizzazione e dematerializzazione delle procedure amministrative
Destinatari	DSGA, Personale Amministrativo, Personale Tecnico



Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Esperto esterno

❖ SICUREZZA

Descrizione dell'attività di formazione	Sicurezza
Destinatari	DSGA, Personale Amministrativo, Personale Tecnico, Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ GESTIONE DEGLI IPAD IN AMBITO DIDATTICO

Descrizione dell'attività di formazione	La collaborazione nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica
Destinatari	Personale tecnico
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

C&C Consulting Bari



Approfondimento

La piena attuazione dell'autonomia scolastica, i rapidi mutamenti della società della conoscenza, i processi di innovazione e di riforma in atto richiedono un continuo arricchimento e aggiornamento della professionalità del personale ATA. Il nostro Istituto ha previsto, pertanto, così come enunciato, nel Decreto della Direzione generale del personale scolastico 22 dicembre 2016 n.1443, una serie di attività di formazione del personale ATA per il triennio 2019-2022 che siano funzionali alle priorità fissate nel PTOF.

Partendo dalla ricognizione dei bisogni formativi, effettuata tramite un questionario somministrato a tutto il personale ATA, si prevede:

- per tutto il comparto una formazione finalizzata alla qualificazione in relazione alla sicurezza con frequenza di corsi per il primo soccorso e l'antincendio, oltre ad un costante aggiornamento sulle procedure di evacuazione;
- per gli Operatori Scolastici una formazione ad hoc sui rischi connessi agli aspetti specifici della loro professionalità;
- per il personale di Segreteria approfondimenti su tematiche relative agli aspetti giuridici – tecnologici connessi alla gestione amministrativa, con particolare riguardo per la digitalizzazione delle procedure amministrative e la conservazione sostitutiva degli atti.

Il piano di formazione potrà essere integrato per rispondere a nuove esigenze formative, cogliendo anche opportunità provenienti dal territorio o da specifiche agenzie formative.