



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"LUIGI DELL'ERBA"



LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

Articolazioni: *Chimica e Materiali – Biotecnologie Ambientali - Biotecnologie Sanitarie
Informatica – Produzioni e Trasformazioni*

Via della Resistenza, 40 – 70013 Castellana Grotte (BA) Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

COD. MECC. BAIS07900L - C.F. 93500960724 - CODICE IPA: UFT5CL

e-mail: bais07900l@istruzione.it – PEC: bais07900l@pec.istruzione.it – Sito web: www.luigidellerba.edu.it

Circolare n.788

Castellana Grotte (fa fede la data del protocollo)

**Ai Docenti delle classi quinte
Agli Alunni classi quinte
Ai Candidati esterni
Alla DSGA
Al sito web dell'Istituto**

OGGETTO: Modalità di assegnazione e di restituzione degli elaborati concernenti le materie di indirizzo per il colloquio dell'Esame di Stato

*L'Ordinanza Ministeriale n.53 del 03 marzo 2021 (Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021) all'articolo 18 comma 1 lettera a) prevede, in sede di esame, la discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3 e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, eventualmente in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi. **L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti, entro il 30 aprile 2021. Il consiglio di classe provvede altresì all'indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di docenti di riferimento per l'elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di studenti. L'elaborato è trasmesso dal candidato al docente di riferimento per posta elettronica entro il 31 di maggio, includendo in copia anche l'indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola o di altra casella mail dedicata...***

L'argomento è comunicato al candidato dal docente di riferimento mentre l'elaborato deve essere consegnato tramite posta elettronica dal candidato al docente di riferimento.

Pertanto si stabiliscono le seguenti modalità di invio delle tracce e di consegna degli elaborati:

- il CdC, su proposta dei due docenti delle discipline caratterizzanti, assegna l'argomento, a ciascun candidato;
- la comunicazione al candidato dell'argomento dell'elaborato dovrà avvenire dal **27 al 30 aprile 2021** con modalità tali da garantire la certezza della data di consegna: a tal fine, il **docente di riferimento** predisponde una lettera di trasmissione consegna dell'elaborato (**Allegato 1 Lettera trasmissione elaborato**) tramite la propria mail istituzionale da inviare alla mail istituzionale dello studente e contestualmente alla mail dell'Istituto appositamente

predisposta: esamidistato@luigidellerba.edu.it . Per facilità di archiviazione, si consiglia di nominare il modulo trasmesso al candidato con la seguente dicitura: Assegnazione elaborato_classe_Cognome Nome Alunno (esempio: Assegnazione elaborato_5Ai_Rossi Mario). Tale dicitura deve comparire anche nell'indicazione dell'oggetto della mail;

- i candidati sono tenuti a rispondere con un riscontro dell'avvenuta ricezione dell'argomento alla mail del docente di riferimento e per conoscenza all'indirizzo mail dell'Istituto esamidistato@luigidellerba.edu.it da inviare al più tardi entro il 30 aprile 2021 secondo le indicazioni riportate nella lettera di trasmissione dell'elaborato;
- ogni docente di riferimento verifica entro il giorno 2 maggio 2021 di aver ricevuto tutte le conferme e, in caso di conferme mancanti, contatta i singoli studenti che non abbiano confermato la ricezione;
- i candidati dovranno trasmettere l'elaborato in formato pdf, entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, attraverso la propria mail istituzionale all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente di riferimento e alla mail istituzionale esamidistato@luigidellerba.edu.it . La dicitura con cui nominare il file e con cui indicare l'oggetto della mail deve essere la seguente: Restituzione elaborato_classe_Cognome Nome (esempio: Restituzione elaborato_5Ai_Rossi Mario);
- **I candidati all'Esame di Stato** sono tenuti a richiedere la **conferma di lettura** e accertarsi in modo inequivocabile che il docente di riferimento abbia ricevuto il file con l'elaborato.
- si precisa che, in base a quanto stabilito dall'Ordinanza Ministeriale, "Nell'eventualità che il candidato non provveda alla trasmissione dell'elaborato, la discussione si svolge comunque in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione si tiene conto in sede di valutazione della prova d'esame".

Gli argomenti assegnati come elaborati dovranno essere inseriti dal coordinatore di classe in un allegato riservato del documento del 15 maggio, con l'indicazione dei nominativi degli studenti a cui sono assegnati.

Si sottolinea l'importanza dell'adempimento ai fini della regolarità dell'esame di Stato. Si raccomanda ai docenti e agli studenti il massimo rispetto delle modalità sopradescritte e della relativa tempistica.

La presente è notificata ai destinatari in indirizzo mediante pubblicazione sul sito della scuola.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Teresa Turi

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3,
D.Lgs. n° 39/1993 l'originale è agli atti dell'ufficio)