



# ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "LUIGI DELL'ERBA"



LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

Articolazioni: *Chimica e Materiali – Biotecnologie Ambientali - Biotecnologie Sanitarie  
Informatica – Produzioni e Trasformazioni*

Via della Resistenza, 40 – 70013 Castellana Grotte (BA) Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

COD. MECC. BAIS07900L - C.F. 93500960724 - CODICE IPA: UFT5CL

e-mail: [bais07900l@istruzione.it](mailto:bais07900l@istruzione.it) – PEC: [bais07900l@pec.istruzione.it](mailto:bais07900l@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.luigidellerba.edu.it](http://www.luigidellerba.edu.it)

Circolare n. 956

Castellana Grotte, 08/06/2021

Al personale Docente  
Alle studentesse e agli studenti  
delle classi QUINTE  
Alle loro famiglie  
Al Personale ATA  
Alla DSGA  
al Sito Web

Oggetto: **Organizzazione Commissioni Esami di Stato - a.s. 2020/21**

Questa Istituzione Scolastica ha individuato gli spazi fisici da assegnare a ciascuna Commissione e ha elaborato un Protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza degli Esami conclusivi di Stato a.s. 2020/2021, **Circolare n. 922 del 24/05/2021** e **Circolare n. 955 del 07/06/2021**.

Nella tabella si riporta la disposizione delle Commissioni per gli Esami di Stato.

Commissione		classi	Aula riunione preliminare 14/06/2021	Aula Commissione e Aula colloqui	Aula attesa Candidato
BAITCM003	III COMMISSIONE	5 <sup>^</sup> AC 5 <sup>^</sup> BC	Aula 4+5 piano rialzato	Aula 4+5 piano rialzato	Aula 3 piano rialzato
BAITIA008	VIII COMMISSIONE	5 <sup>^</sup> AI 5 <sup>^</sup> BI	laboratorio PNI piano rialzato	Aula 9 piano rialzato	Aula 8 piano rialzato
BAITIA009	IX COMMISSIONE	5 <sup>^</sup> CA 5 <sup>^</sup> DI	Innovative Classroom Lab piano rialzato	Innovative Classroom Lab piano rialzato	Aula 6 piano rialzato
BAITIA010	X COMMISSIONE	5 <sup>^</sup> AS 5 <sup>^</sup> EI	Aula 25+25bis primo piano	Aula 25+25bis primo piano	Aula 21 primo piano

Le Aule per le Commissioni (Aule 4+5, 9, ICL, 25+25bis) devono essere attrezzate con: 2 PC con collegamento a Internet; 1 Stampante; 1 Armadio metallico con serratura e copia chiavi.

Si ricorda ai candidati e agli accompagnatori, quest'ultimi maggiorenni, che il giorno di svolgimento della prova d'esame dovranno essere muniti di **documento di identità** e dovranno adottare un abbigliamento sobrio e consono all'ambiente scolastico e all'occasione.

Si raccomanda la massima attenzione nella lettura del **PROTOCOLLO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021 E ALLEGATI** (CIRCOLARE n. 955 del 07/06/2021), pubblicati sulla homepage del sito dell'Istituto.

Con allegato alla presente, **VADEMECUM ESAMI DI STATO**, si forniscono per completezza, ai Candidati, alle Famiglie, ai Docenti ed a tutto il Personale coinvolto negli Esami di Stato, alcune indicazioni sullo svolgimento degli stessi.

### **Consegna dei diplomi**

I diplomi saranno presumibilmente disponibili entro la fine del mese di novembre; pertanto si ricorda di consultare il sito per l'avviso di ritiro.

Alle studentesse e agli studenti porgo il mio più sincero augurio di sostenere gli esami in modo da esprimere il meglio di sé e dare buona prova del livello di competenze raggiunte.

La presente è notificata alle studentesse, agli studenti, alle famiglie e al personale in indirizzo mediante pubblicazione sul sito della scuola.

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Teresa Turi**

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3,  
D.Lgs. n° 39/1993 l'originale è agli atti dell'ufficio)



**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"LUIGI DELL'ERBA"**



**LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO**

*Articolazioni: Chimica e Materiali – Biotecnologie Ambientali - Biotecnologie Sanitarie  
Informatica – Produzioni e Trasformazioni*

Via della Resistenza, 40 – 70013 Castellana Grotte (BA) Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

COD. MECC. BAIS07900L - C.F. 93500960724 - CODICE IPA: UFT5CL

e-mail: [bais07900l@istruzione.it](mailto:bais07900l@istruzione.it) – PEC: [bais07900l@pec.istruzione.it](mailto:bais07900l@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.luigidellerba.edu.it](http://www.luigidellerba.edu.it)

Castellana Grotte, 08/06/2021

**Al personale Docente**  
**Alle studentesse e agli studenti**  
**delle classi QUINTE**  
Alle loro famiglie  
**Al Personale ATA**  
**Alla DSGA**  
**al Sito Web**

# **VADEMECUM ESAMI DI STATO A.S. 2020-2021**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Teresa Turi**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

## PROVA D'ESAME

L'Esame di Stato è un traguardo fondamentale del percorso scolastico dello studente ed è finalizzato a valutare le competenze acquisite al termine del secondo ciclo.

Quest'anno scolastico, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, la prova d'esame è sostituito da un **colloquio**, che ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente (PECUP).

Il candidato durante il colloquio dovrà dimostrare di:

- a) aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- b) saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione Civica, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

## CALENDARIO DEGLI ESAMI

- a) Insediamento commissioni: lunedì 14 giugno 2021 alle ore 8:30;
- b) Inizio prova d'esame: mercoledì 16 giugno 2021 (presumibilmente 5 candidati al giorno);
- c) Durata indicativa della prova: 1 ora per ciascun candidato.

## COMMISSIONI

BAITCM003 - III COMMISSIONE ITT LUIGI DELL'ERBA – Classi 5<sup>^</sup>AC e 5<sup>^</sup>BC

Presidente: CATALANO FRANCESCO

CLASSE	COMMISSARI
5 <sup>^</sup> AC	Rinaldi E. F., Gabriele G., Palazzo M.G., Lamanna D., Rotolo M. L., Bianco V.
5 <sup>^</sup> BC	Giotta V., Sibilìa A. A., Distilo A., Valente A., Fanelli A., Dipierro G.

BAITIA008 - VIII COMMISSIONE ITT LUIGI DELL'ERBA – Classi 5<sup>^</sup>AI e 5<sup>^</sup>BI

Presidente: TOTA FRANCA

CLASSE	COMMISSARI
5 <sup>^</sup> AI	Magarelli A., Rizzi A. A., Annese M., Perrelli A., Miccolis F., Notarangelo M.
5 <sup>^</sup> BI	Cino M., Renzoni B., Cucinelli A., Miccolis F., Bennardo A., Curci A.M.

Presidente: DI FELICE MICHELE

CLASSE	COMMISSARI
5 <sup>^</sup> CA art. Informatica	Pagliarulo I., Cici M., Nitti M., Spinosa I., Sansonetti A., Murro D.
5 <sup>^</sup> CA art. produzioni e trasformazioni	Pagliarulo I., Spinosa I., Murro D., Palmisano F., Petruzzi F., Binetti F.
5 <sup>^</sup> DI	Elba E., Baraboi C., Pignataro T., Dalessandro F., Gentile F., Meliota C.

Presidente: MARZANO LUCREZIA

CLASSE	COMMISSARI
5 <sup>^</sup> AS	Taccone T., Palazzo M.G., Falconieri A., Faniuolo M.A., Pricci G., Russo A.
5 <sup>^</sup> EI	Tateo M. L., Decataldo G., Iannuzzi T. S., Valente S., Didonna M., Menga S.

## BACHECA DELLE COMMISSIONI

Le commissioni disporranno di uno spazio che sarà appositamente creato sul sito web d'Istituto.

I Presidenti valuteranno l'eventuale opportunità di riservare un apposito spazio da destinare all'affissione di materiale cartaceo.

## CREDITO SCOLASTICO

L'Ordinanza n. 53 del 3 marzo 2021 concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 prevede che:

- al colloquio orale sia attribuito sino a un massimo di 40 punti secondo i criteri di valutazione stabiliti all'allegato B all'ordinanza ;
- il credito scolastico sia attribuito sino a un massimo di 60 punti :
  - massimo 18 per la classe terza
  - massimo 20 per la classe quarta
  - massimo 22 per la classe quinta

La pubblicazione dei nuovi crediti scolastici avviene congiuntamente agli esiti delle discipline di fine anno

## CONVERSIONE DEL CREDITO

Considerato che il credito degli anni precedenti era computato nei tre anni per un massimo di 40 punti, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A all'ordinanza.

L'esame avrà la seguente articolazione e scansione:

- 1. Discussione di un elaborato** concernente le discipline caratterizzanti, in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi.

L'elaborato verte su un argomento assegnato a ciascun candidato entro il 30 aprile (l'assegnazione dell'argomento a ciascun candidato è stata indicata nel verbale del CdC del 22/04/2021) e restituito entro il 31 maggio all'indirizzo di posta elettronica del docente di riferimento designato e contestualmente all'indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola.

Nell'eventualità che il candidato non trasmetta l'elaborato, la discussione si svolgerà comunque in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione si terrà conto in sede di valutazione della prova d'esame.

- 2. Discussione di un breve testo**, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno e ricompreso nel documento del Consiglio di Classe.

L'elenco dei testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio è stato indicato nel Documento del CdC.

L'assegnazione di tali testi a ciascun candidato, a differenza dell'elaborato che è stato comunicato in anticipo, sarà effettuata il giorno stesso in cui si svolgeranno i colloqui, prima del loro inizio.

- 3. Analisi**, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione prima di ogni giornata dicolloquio.

Prima di ogni giornata di colloquio, la commissione provvederà alla predisposizione dei materiali da sottoporre a ciascun candidato durante il colloquio.

Il materiale potrà essere costituito da:

- un testo
- un documento
- un'esperienza
- un progetto
- un problema

ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare.

- 4. Esposizione** da parte del candidato, mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) svolta nel corso del percorso di studi, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui al numero 1.

Prima dell'emergenza epidemiologica, ai fini dell'ammissione dei candidati interni all'Esame di Stato, doveva essere verificato, oltre al requisito della frequenza scolastica e del profitto scolastico, anche il requisito dello svolgimento dei PCTO secondo il monte ore previsto dall'indirizzo di studi:

- **Tecnico: non inferiore a 150 ore**

In seguito all'emergenza, lo svolgimento di tutte le ore previste dei PCTO non è requisito di ammissione ma comunque l'attività svolta, anche se non raggiunge il monte ore richiesto dalla normativa di riferimento sarà oggetto di discussione nel colloquio.

## PRESENZA DEI CANDIDATI

Al fine di consentire al candidato la presenza nei locali scolastici per il tempo minimo necessario per l'espletamento dell'esame, la convocazione dei candidati seguirà un calendario ed una scansione oraria predefinita.

Il [calendario](#) di convocazione sarà [pubblicato](#) nel sito della scuola nell'area dedicata *Esami di Stato* e il candidato sarà avvisato con mail e attraverso il registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

I candidati, e i loro eventuali accompagnatori, quest'ultimi maggiorenni, non dovranno creare assembramenti all'esterno e all'interno dell'edificio.

Il candidato, accompagnato al massimo da una sola persona maggiorenne, dovrà presentarsi a scuola **MUNITO DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO 15 minuti** prima dell'orario di convocazione previsto. Accederà all'edificio utilizzando esclusivamente la porta di accesso indicata e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova dall'uscita dedicata e non sostare all'esterno.

Qualora necessario, il candidato, potrà richiedere preventivamente alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

## AUTODICHIARAZIONE

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore maggiorenne dovranno produrre un'autodichiarazione.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni riportate nel modello dell'autodichiarazione, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, e dovrà produrre la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel modello di autocertificazione il candidato dovrà dichiarare:

1. di non essere affetto attualmente da patologia febbrile con temperatura superiore a 37,5° C;
2. di non accusare al momento tosse insistente, difficoltà respiratoria, raffreddore, mal di gola, cefalea, forte astenia (stanchezza), diminuzione o perdita di olfatto/gusto, diarrea;
3. di non essere attualmente sottoposto alla misura di quarantena o di isolamento fiduciario (anche volontario);
4. di non essere stati a contatto stretto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
5. di essere a conoscenza delle misure del contenimento del contagio vigenti alla data odierna e di aver rispettato le disposizioni emanate dalle Autorità competenti quali quarantena, distanziamento sociale, utilizzo mascherine ed altro;
6. di aver preso visione della "procedura/protocollo anticontagio COVID-19" dell'istituzione scolastica;
7. di aver preso visione della relativa Informativa sul trattamento dei dati personali riportata sul retro.
8. di aver preso visione del "protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza degli esami conclusivi di Stato 2020/2021" prot.n. 7011 del 07/06/2021.

## REGOLE DA RISPETTARE

All'interno dell'edificio scolastico, il candidato e l'eventuale accompagnatore maggiorenne potranno accedere solo ai locali destinati agli esami di Stato e dovranno seguire le indicazioni di ingresso e di uscita dalla scuola identificati da opportuna segnaletica indicante i percorsi e le scritte "Ingresso" e "Uscita" in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i due flussi.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore maggiorenne dovranno **indossare** per l'intera permanenza nei locali scolastici una **mascherina chirurgica** (sconsigliato per gli studenti l'uso della mascherina FFP2 senza valvola in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n.10 del 21 aprile 2021) .

Solo nel corso del colloquio il candidato **potrà abbassare la mascherina** assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno **2 metri** dalla Commissione d'esame (spostamenti interni all'aula in funzione degli spazi già predisposti) e l'uso di una "barriera parafuoco" in plexiglass.

Tutti coloro che accederanno al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere **all'igienizzazione** delle mani utilizzando il dispenser con il prodotto igienizzante posto in loco.